



TALLER

TRABAJAR DESDE CASA

¿Cómo reinventarme para lograr resultados y conservar la armonía familiar, personal y profesional?



DOCENTES FACILITADORES

Mgter. Prof. María Eugenia Salinas

Coach Carla Caprio

OBJETIVOS

- | Desarrollar habilidades y comportamientos que permitan adaptar la forma de trabajo remoto/virtual a las necesidades y recursos materiales disponibles en el hogar.
- | Gestionar efectiva y afectivamente objetivos individuales y laborales.
- | Diseñar una metodología de trabajo armónica en resonancia con lo familiar, lo personal y lo profesional, en un espacio físico compartido.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- | Compartir el análisis que han llevado a cabo expertos en materia de desarrollo personal y organizacional para poder reconocer e interpretar situaciones problemáticas del contexto de crisis actual.
- | Desarrollar habilidades para administrar y liderar el tiempo de trabajo, el tiempo personal y el tiempo familiar.
- | Crear nuestro espacio físico de trabajo.
- | Adquirir estrategias para la utilización de canales de comunicación formal e informal.
- | Reconocer la oferta de herramientas tecnológicas disponibles para videoconferencias y dictado de actividades educativas, a fin de elegir aquella que se adapte a cada necesidad.
- | Incorporar herramientas de Programación Neurolingüística para resolución de conflictos interpersonales.



DESTINATARIOS

Personas de diversos ámbitos laborales y profesionales que deseen adquirir herramientas para esta nueva modalidad laboral.

Docentes y trabajadores del ámbito educativo.

CONTENIDOS

INTRODUCCION: TRABAJAR EN CASA. NUEVOS DESAFIOS

Crisis Actual.

Identificación de situaciones problemáticas de la modalidad de trabajo en el hogar.

Dinámica Espiral y Teoría de la Complejidad.

Nuevos desafíos en contexto de incertidumbre. El futuro del proceso de enseñar y aprender.

BLOQUE 1: ESPACIO FISICO APROPIADO PARA EL TRABAJO

Crear el espacio personal de trabajo.

Elementos y consideraciones.

BLOQUE 2: GESTION DE TIEMPO

Planificación semanal y diaria.

Organizar y ejecutar según prioridades y urgencias.

Manejo efectivo de interrupciones.

BLOQUE 3: ESPACIO VIRTUAL DE APRENDIZAJE:

Herramientas tecnológicas disponibles.

Criterios para su elección.

Aplicaciones para la docencia.



La importancia de generar cercanía.

Estrategias para lograr claridad y empatía en la emisión del mensaje.

BLOQUE 4: COMUNICACIÓN CLARA

Comunicación formal e informal en entorno virtual.

Tipos de canales.

Comunicación clara de pautas de trabajo.

Cuidado del entorno e imagen profesional.

Uso de técnicas de PNL para el desarrollo personal. Visualizaciones y aplicaciones para situaciones de conflicto interpersonal.

NUESTRO EQUIPO



MARÍA EUGENIA SALINAS / Directora académica

| Doctoranda en Educación por la Facultad de Educación de la Universidad Católica de Córdoba.

| Máster en Administración y Gerencia por la Universidad de Alcalá de Henares (Madrid).

| Licenciada y Profesora en Ciencias Políticas y Administración Pública por la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional de Cuyo.

| Senior Coach Ontológico Profesional Certificada (Facultad de Filosofía y Letras. Universidad Nacional de Cuyo) y avalada por la Asociación Argentina de Coaching



Ontológico Profesional (AACOP) y la Federación Internacional de Coaching Ontológico Profesional (FICOP)-.

| Master Practitioner en Programación Neurolingüística avalada por la Red Latinoamericana de PNL.

| Diplomada en Neurociencias aplicadas a la gestión y a la educación por el instituto INECO, la OIE y la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Cuyo.

| Certificada en Psicología del Eneagrama - Integración Académica Oriente/Occidente, por el Centro Transpersonal de Buenos Aires.

| Directora Académica de Fundación Superase.

| Más de veinte años de experiencia en áreas de Administración de Recursos Humanos y Gestión Organizacional, en los ámbitos público y privado.

| Amplia experiencia en docencia y asesoría sobre temas relacionados con la gestión de organizaciones.

| Directora escolar por concurso del nivel de educación permanente para jóvenes y adultos de la Dirección General de Escuelas del Gobierno de Mendoza.

| Directora del Centro de Estudios para la Empleabilidad y la Inclusión de la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la Universidad Nacional de Cuyo.

| Docente estable de la Maestría en Administración de Servicios de Salud que se dicta en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Cuyo.

| Docente estable del Diplomado en Neurociencias aplicadas a la Gestión y a la Economía que se dicta en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Cuyo.



- | Coordinadora Académica de las Formaciones para Certificar Programación Neurolingüística (PNL) que se dictan con el auspicio de la Universidad Nacional de Cuyo.
- | Coordinadora Académica de la Formación para Certificar como Coach Ontológico.
- | Mentora y Coordinadora de Cursos de Posgrado en Administración de Recursos Humanos y Psicología Laboral, Organizacional e Industrial y de talleres orientados a la formación y desarrollo de personas en ámbitos personales y organizacionales.
- | Entre sus actividades se desarrolla como Directora Educativa, Gestora Organizacional, Coach, Docente, Facilitadora y Conferencista en instituciones públicas y privadas del país y del extranjero.
- | Desea instaurar, a nivel provincial y nacional, un sistema de gestión de personas basado en valores que provea a una administración sustentable de las organizaciones y de su gente.
- | En la búsqueda y la construcción constante del bienestar en el trabajo.



CARLA CAPRIO / Coach profesional avalado

- | Coach Ontológico Profesional Certificado por Fundación Superarse y la FCPyS de la UNCuyo.
- | Experto Universitario en Reclutamiento 2.0 y Selección por competencias - UTN.
- | Lead Trainer de Coaching Pastoral, y Miembro incorporado - Escuela Internacional RHL Global School. República de Perú.



- | Diseño, organización y dictado de Talleres de Animación de Grupos y Comunidades, Metodologías de Estudio y Compresión de Textos en Esc. Arquidiócesana de Ministerios San José, Arzobispado de Mendoza.
- | Mentoría de Proyectos Comunitarios, Esc. Arquidiócesana de Ministerios San José, Arzobispado de Mendoza.
- | Mentor Coach y docente de Fundación Superarse.
- | Coaching y capacitación de equipos de venta.
- | Cantante y compositora.
- | Coordinadora de Gestión Cultural: Proyecto de fusión de disciplinas Artísticas, Talleres de Teatro.
- | Artista colaboradora en complejos Penitenciarios, e institutos de enseñanza especial.
- | Auxiliar Administrativa, Poder Judicial de Mendoza.
- | Actualmente formándose en Licenciatura en Administración de Recursos Humanos.